

INDIKATOR KINERJA UTAMA
PERANGKAT DAERAH

- Perangkat Daerah

:

Kecamatan Bawang, Kabupaten Banjarnegara
- Urusan

:

1. Unsur Kewilayahan
- Tugas

:

Membantu Bupati dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan dan tugas yang dilimpahkan Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah
- Fungsi

:

1. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;

2. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;

3. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;

4. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Perkada;

5. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;

6. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di kecamatan;

7. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/ atau Kelurahan;

8. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/ kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah kabupaten/ kota yang ada di kecamatan;

9. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

10. Melaksanakan pelimpahan sebagian kewenangan Bupati/ Walikota untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/ kota, berdasarkan pemetaan pelayanan publik sesuai dengan karakteristik dan/ atau kebutuhan masyarakat pada kecamatan

1. Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
1.	Tujuan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik					
1.	Sasaran Strategis Meningkatnya Efektivitas dan Transparasi Layananan Publik	1.	Nilai Indek Kepuasan Masyarakat dalam Pelayanan Publik	Nilai angka	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui persentase peningkatan nilai hasil survey kepuasan masyarakat
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Nilai SKM</i> <i>=(TotalNilaiPersepsiperUnsur)/(TotalUnsuryangTerisi) x Nilai Penimbang</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penaggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Laporan Survei Kepuasan Masyarakat Kecamatan Bawang
2.	Tujuan	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah					
1.	Sasaran Strategis Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1.	Nilai Indek SAKIP	Nilai huruf	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui nilai akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Kategori Penilaian atas Dokumen SAKIP Perangkat Daerah</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penaggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	1) Perencanaan Kinerja; 2) Pengukuran Kinerja; 3) Pelaporan Kinerja; 4) Evaluasi Kinerja; 5) Pencapaian Sasaran/Kinerja Organisasi Kecamatan Bawang

2. Indikator Program

NO	SASARAN STRATEGIS DAN PROGRAM	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
1.	Sasaran Strategis	Meningkatnya efektivitas dan transparansi layanan public					
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1 .	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang terlaksana	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang terlaksana
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = \frac{(\text{Jumlah Realiasi penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang terlasana})}{(\text{Jumlah target Program penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dalam 1 tahun})} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Data Pelayanan Publik dan Pajak Bumi dan Bangunan
2.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	1 .	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui persentase desa yang tertib dalam administrasi pemerintahan desa
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = \frac{(\text{Jumlah Realiasi Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terelenggara})}{\text{Jumlah jumlah target Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terselenggara dalam 1 th}} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	1 .	Presentase terpenuhinya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terpenuhinya program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota yang terselenggara
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = \frac{(\text{Jumlah realisasi Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota})}{(\text{Jumlah target program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota})} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
4.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan	1 .	Presentase Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan yang terlaksana	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan yang terselenggara
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = \frac{(\text{Jumlah Realiasi Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan yang terelenggara})}{\text{Jumlah jumlah target Program pemberdayaan Masyarkat Desa dan Kelurahan yang terselenggara dalam 1 th}} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
Sumber Data	:	Kecamatan					
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1 .	Presentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang terlaksana	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
					Formulasi	:	$\% = \frac{(\text{Jumlah realisasi program$

NO	SASARAN STRATEGIS DAN PROGRAM	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
					Pengukuran		<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</i> /(jumlah target program <i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dalam 1 tahun</i>) x 100%
					Tipe Perhitungan	:	Non kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data		Kecamatan
2.	Sasaran Strategis	Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah					
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daeran Kabupaten/Kota	1 .	Presentaseterlaksananya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terpenuhinya program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota yang terselenggara
					Formulasi Pengukuran	:	<i>%=(/jumlahrealisasiProgram Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota)/(jumlahtargetprogram Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota) x 100%</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan

3. Indikator Kegiatan

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
1.	Program	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik					
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	1 .	Presentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat yang terlaksana	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terpenuhinya kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = (\text{jumlah realisasi terlaksananya kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat} / \text{jumlah target kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat}) \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum	1 .	Presentase Terselenggaranya Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase Terselenggaranya kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = (\text{jumlah realisasi terselenggaranya kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum} / \text{jumlah target kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum}) \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Program	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa					

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
1.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1.	Presentase terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terselenggaranya kegiatanFasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
					Formulasi Pengukuran	:	$\%=(\text{jumlahrealisasi terselenggaranya kegiatanFasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa} / \text{jumlahtargetkegiatanFasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Program	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daeran Kabupaten/Kota					
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.	Presentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang terpenuhi	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terpenuhinya kegiatanAdministrasi Umum Perangkat Daerah
					Formulasi Pengukuran	:	$\%=(\text{jumlahrealisasiKegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah} / \text{jumlahtargetkegiatanAdministrasi Umum Perangkat Daerah} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.	Presentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terpenuhinya kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Formulasi Pengukuran	:	$\%=(\text{jumlahrealisasiKegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah} / \text{jumlahtargetkegiatanPenyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah	1.	Presentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah yang terpenuhi	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terpenuhinya kegiatanPemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daaerah
					Formulasi Pengukuran	:	$\%=(\text{jumlahrealisasiKegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah} / \text{jumlahtargetkegiatanPemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.	Presentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terpenuhinya kegiatanPengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Formulasi Pengukuran	:	$\%=(\text{jumlahrealisasiKegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah} / \text{jumlahtargetkegiatanPengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah} \times 100\%$

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
4.	Program		Presentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) yang terlaksana	%		:	$\frac{\text{Jumlah target kegiatan}}{\text{Jumlah barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah}} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan							
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)		Presentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) yang terlaksana	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terlaksananya Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = \frac{\text{Jumlah realisasi kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)}}{\text{Jumlah target kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)}} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
					Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah	1.	Presentase terlaksananya Penyelenggaraan Pemerintah sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terlaksananya kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = \frac{\text{Jumlah realisasi kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah}}{\text{Jumlah target kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah}} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
					Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.	Presentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang terpenuhi	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Presentase terpenuhinya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = \frac{\text{Jumlah realisasi kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah}}{\text{Jumlah target kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah}} \times 100\%$
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
					2.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.
Formulasi Pengukuran	:	$\% = \frac{\text{Jumlah realisasi kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah}}{\text{Jumlah target kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah}} \times 100\%$					

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
							<i>Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah x100%</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan

4. Indikator Sub Kegiatan

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
1.	Kegiatan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat					
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	1.	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah laporan pelaksanaan urusan yang terkait dengan Non Perijinan yang terlayani
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah laporan pelaksnaan urusan yang terkait dengan Non Perijinan yang terlayani dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perizinan Non Usaha	1.	Jumlah dokumen Pelayanan Perijinan Non Usaha yang di laksanakan	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah pelayanan perijinan Non Usaha yang terlayani
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah pelayanan perijinan Non Usaha yang terlayani dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1.	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang di limpahkan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang dilimpahkan selama 1 (satu) tahun
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang di limpahkan dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Kegiatan	Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum					
1.	Koordinasi sinergitas dengan Perangkat Daerah dan atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	1.	Jumlah Dokumen Koordinasi sinergitas dengan Perangkat Daerah dan atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen koordinasi sinergitas dengan perangkat daerah terkait sarpras selama 1 (satu) tahun
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah Dokumen Koordinasi sinergitas dengan Perangkat Daerah dan atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum dalam 1 tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Kegiatan	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
1.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1.	Jumlah Dokumen dalam rangka fasilitasiPenyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi dalam rangka penyusunan Peraturan desa dan Peraturan Kepala Desa
					Formulasi	:	Jumlah dokumen fasilitasi

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
					Pengukuran		<i>dalam rangka penyusunan Peraturan desa dan Peraturan Kepala Desa dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1.	Jumlah dokumen dalam rangka pembinaan Tertib Administrasi Tata Pemerintah Daerah	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen fasilitasi dalam rangka pembinaan Administrasi Tata Pemerintahan Desa
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah dokumen yang di fasilitasi dalam rangka pembinaan Administrasi Tata Pemerintahan Desa dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1.	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah dokumen fasilitasiPelaksanaan Pemilihan Kepala Desa dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
4.	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1.	Jumlah dokumen dalamrangka fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerahdengan Pembangunan Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan desa
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah dokumen fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan desa dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
5.	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1.	Jumlah dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen fasilitasi penyelenggaraanketentrman dan ketertiban umum
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah dokumen fasilitasi penyelenggaraan ketentrman dan ketertiban umum dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
6.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1.	Jumlah dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen fasilitasi Penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah dokumen fasilitasi Penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
7.	Fasilitasi Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	1.	Jumlah dokumen Fasilitasi Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen fasilitasi Koordinasi Pendampingan desa di Wilayahnya
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah dokumen fasilitasi Koordinasi Pendampingan desa di Wilayahnya dalam 1 (satu)</i>

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
							<i>tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
4.	Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah					
1.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan yang disediakan	Paket	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1.	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah bahan logistik yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah bahan logistik yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber data	:	Kecamatan
5.	Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
1.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah jasa pelayanan umum kantor yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	1.	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlahterpenuhinya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
6.	Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daaerah					
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	1.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	unit	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	unit	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara
					Formulasi Pengukuran	:	<i>Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun</i>
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan	1.	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau	unit	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
	Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Bangunan Lainnya yang		Formulasi Pengukuran	:	Jumlah sarana dan prasarana Gedung kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
7.	Kegiatan	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
1.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang di sediakan	unit	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlahPengadaan sarana dan prasarana pendukung Gedung kantor yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlahpengadaan sarana dan prasarana Gedung kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Pengadaan Gedung kantor atau Bangunan Lainnya yang tersedia	Unit	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlahGedung kantor yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlahpengadaan Gedung kantor yang terpenuhi
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	1.	Jumlah Unit Pengadaan Peralatan dan Peralatan dan mesin lainnya	unit	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlahPengadaan peralatan dan mesin lainnya yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlahpengadaan peralatan dan mesin lainnya yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
Sumber Data	:	Kecamatan					
8.	Kegiatan	Koordinasi dan Sinkronisasi PemberlakuanPembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)					
1.	Penanganan covid 19 di tingkat desa dan Kleurahan	1.	Jumlah dokumen Penanganan covid 19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah pelaksanaan penanganan covid-19 ditingkat desa dan kelurahan yang di butuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen pelaksanaan penanganan covid-19 ditingkat desa dan keluraahan yang dilaksanakan dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Pembinaan Penanganan covid 19 di tingkat desa dan Kleurahan	2.	Jumlah Dokumen Pembinaan Penanganan covid 19 di tingkat desa dan Kleurahan		Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah pelaksanaan pembinaan penanganan covid-19 ditingkat desa dan kelurahan yang di butuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen pelaksanaan pembinaan penanganan covid-19 ditingkat desa dan kelurahan yang dilaksanakan dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
9.	Kegiatan	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah					
1.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1.	Jumlah Dokumen pelaksanaan tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan yang dilaksanakan	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah pelaksanaan tugas forum koordinasi pimpinan di Kecamatan yang di dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen pelaksanaan tugas forkompinca yang dilaksanakan dalam 1 (satu) tahun
					Tipe	:	Non Kumulatif

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
					Perhitungan		
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
10.	Kegiatan	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah					
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.	Jumlah orang yang mnerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah pegawai yang menerima gaji dan tunjangan yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah pegawai yang terbayarkan gaji dan tunjangan dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Pelaksanaan Penataan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	1.	Jumlah Dokumen Penatausahaan danPengujian /Verifikasi Keuangan SKPD yang tersusun	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen penataan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD yang terpenuhi dalam 1 tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	1.	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD yang tersusun	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah Laporan keuangan bulanan, tribulanan/ semesteran yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah laporan bulanan, tribulanan, semesteran yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
11.	Kegiatan	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Jumlah Dokumen Perencanaan PerangkatDaerahyang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	JumlahDokumen Perencanaan PerangkatDaerah yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kineja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.	Jumlah Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang tersusun	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Jumlah dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
					Formulasi Pengukuran	:	JumlahDokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPDyang tersusundalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan

Banjanegara, Juli 2022
Camat Bawang



ANTON RISDIANTO, S.STP.,M.Si
NIP.19780221 199803 1 003

