

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Punggelan
Urusan	:	1. Pembantu Bupati dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan di wilayah Kecamatan
Tugas	:	membantu Bupati dalam dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan dan tugas yang dilimpahkan Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
Fungsi	:	1. perumusan kebijakan di bidang tata pemerintahan, pemberdayaan masyarakat dan desa, kesejahteraan rakyat, ketenteraman, ketertiban umum dan pelayanan serta kelurahan; 2. pelaksanaan koordinasi kebijakan di bidang tata pemerintahan, pemberdayaan masyarakat dan desa, kesejahteraan rakyat, ketenteraman, ketertiban umum dan pelayanan serta kelurahan; 3. pelaksanaan kebijakan di bidang tata pemerintahan, pemberdayaan masyarakat dan desa, kesejahteraan rakyat, ketenteraman, ketertiban umum dan pelayanan serta kelurahan; 4. pembinaan dan fasilitasi kebijakan di bidang tata pemerintahan, pemberdayaan masyarakat dan desa, kesejahteraan rakyat, ketenteraman, ketertiban umum dan pelayanan serta kelurahan; 5. pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang tata pemerintahan, pemberdayaan masyarakat dan desa, kesejahteraan rakyat, ketenteraman, ketertiban umum dan pelayanan serta kelurahan; 6. pelaksanaan koordinasi pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum; 7. pelaksanaan fungsi kesekretariatan kecamatan; 8. pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan, sesuai dengan tugas dan fungsinya

1. Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA		SATUAN	KETERANGAN	
1	2	3		4	5	
1.	Tujuan	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik				
1.	Meningkatnya efektivitas dan transparansi layanan publik	1.	Nilai IKM Kecamatan	Nilai	Alasan Pemilihan Indikator	: Indikator ini dipilih untuk mengetahui gambaran indeks kepuasan masyarakat (IKM) terhadap mutu pelayanan
					Formulasi Pengukuran	: Nilai SKM = Total nilai persepsi per unsur / Total unsur yang terisi x nilai penimbang
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan
2.	Tujuan	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah				
1.	Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1.	Nilai SAKIP Kecamatan	Nilai	Alasan Pemilihan Indikator	: Indikator ini dipilih untuk mengetahui nilai akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah
					Formulasi Pengukuran	: Kategori penilaian atas Dokumen SAKIP Perangkat daerah
					Tipe Perhitungan	: Non Komulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan

NO	SASARAN STRATEGIS DAN PROGRAM	INDIKATOR	SAT UAN	KETERANGAN	
1	2		4	5	
1.	Sasaran Strategis	Meningkatnya efektivitas dan transparansi layanan publik			
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1. Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	%	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui persentase jumlah layanan administrasi kependudukan yang sesuai ketentuan
				Formulasi Pengukuran	: $\% = \frac{jml\ lap\ yg\ dibuat}{Target\ jml\ lap\ dim\ 1\ th} \times 100\%$
				Tipe Perhitungan	: Non kumulatif
				PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
				Sumber Data	: Kecamatan
2.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	1. Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	%	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui persentase desa yang tertib dalam administrasi pemerintahan desa
				Formulasi Pengukuran	:
				Tipe Perhitungan	: Non kumulatif
				PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
				Sumber Data	: Kecamatan
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Persentase Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	%	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui persentase desa yang tertib dalam administrasi pemerintahan desa
				Formulasi Pengukuran	: $\% = \frac{Jumlah\ Sarana\ dan\ Prasarana\ dan\ Pemberdayaan}{Jumlah\ Target\ Kelurahan\ dan\ Desa} \times 100\%$
				Tipe Perhitungan	: Non kumulatif
				PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
				Sumber Data	: Kecamatan
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Penyelenggaraan Koordinasi ketertiban ketentraman dan ketertiban umum	%	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui persentase koordinasi ketentraman yang terlayani sesuai ketentuan
				Formulasi Pengukuran	: $\% = \frac{Jumlah\ Koordinasi\ yang\ terlayani}{Jumlah\ Target} \times 100\%$
				Tipe Perhitungan	: Non kumulatif
				PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
				Sumber Data	: Kecamatan
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	%	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui persentase tugas forkompinca di kecamatan
				Formulasi Pengukuran	: $\% = \frac{Jumlah\ Realisasi\ Tugas\ Forkopinca\ di\ Kecamatan}{Jumlah\ Target\ Kelurahan\ dan\ Desa} \times 100\%$
				Tipe Perhitungan	: Non kumulatif
				PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
				Sumber Data	: Kecamatan
1.	Sasaran Strategis	Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah			
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1. Prosentase Penunjang Urusan Pemerintahan Daeran Kabupaten/Kota	%	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui persentase nilai akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah
				Formulasi Pengukuran	: Kategori Penilaian atas dokumen SAKIP Perangkat Daerah
				Tipe Perhitungan	: Non kumulatif
				PD Penanggung Jawab	: Kecamatan

NO	SASARAN STRATEGIS DAN PROGRAM	INDIKATOR		SAT UAN	KETERANGAN		
1	2			4	5		
					Sumber Data	:	Kecamatan

2. Indikator Kegiatan

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
1.	Program	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik					
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	1.	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat yang terlaksana	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui persentase pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat yang terlaksana
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum	1.	Persentase Terselenggaranya Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui persentase terselenggaranya koordinasi pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Program	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa					
1.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1.	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui persentase Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Program	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daeran Kabupaten/Kota					
1.	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.	Persentase perencanaan penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disesuaikan	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Persentase Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Administrasi Umum	1.	Persentase Administrasi		Alasan Pemilihan	:	Untuk mengetahui Persentase

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
	Perangkat Daerah		Umum Perangkat Daerah	%	Indikator	:	Administrasi Umum Perangkat Daerah yang tersedia
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daaerah	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
4	Program	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum					
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah	1.	Prosentase Penyelenggaraan Pemerintah sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Persentse Penyelenggaraan Pemerintah sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Dearah
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN		
1	2	3		4	5		
5	Program	Program Pemberdayaan Masyarakat dan Desa					
1.	Koordinasi Pendampingan Desa	1.	Persentase Koordinasi Pendampingan Desa	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui persentase Koordinasi Pendampingan Desa yang terlaksana
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
6	Program	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum					
1.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1.	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Ketentramna dan Ketertiban Umum	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui persentase Koordinasi Penyelenggaraan Ketentramna dan Ketertiban Umum yang terlaksana
					Formulasi Pengukuran	:	
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR		SATUAN	KETERANGAN	
1	2	3		4	5	
1.	Kegiatan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat				
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perizinan Non Usaha	1	Jumlah dokumen Pelayanan Perijinan Non Usaha yang dilaksanakan	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah pelayanan perijinan Non Usaha yang terlayani
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah pelaynan perijinan Non Usaha yang terlayani dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan
2.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	1	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perijinan pada Urusan Pemerintahan	laporan	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah laporan Pelaksanaan Urusan yang terkait Non Perijinan yang terlayani
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah laporan Pelaksanaan Urusan yang terkait Non Perijinan yang terlayani dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan
3.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	1	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan lain yang dilimpahkan (Jumlah SPPT PBB yang tersalurkan)	laporan	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang dilimpahkan (Jumlah SPPT PBB yang tersalurkan)
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan yang dilimpahkan yang tersalurkan dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan

2.		Kegiatan	Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum				
1	Koordinasi sinergitas dengan Perangkat Daerah dan atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	1	Jumlah Dokumen Koordinasi sinergitas dengan Perangkat Daerah dan atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui Jumlah Dokumen Koordinasi sinergitas dengan Perangkat Daerah terkait Pelayanan Publik selama 1 (satu) tahun
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah layanan perijinan yang ttertangani dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.		Kegiatan	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				
1.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1	Jumlah Dokumen yang di Fasilitasi dalam rangka Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Peraturan desa dan Peraturan Kepala Desa
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1	Jumlah dokumen yang di Fasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintah Daerah Desa	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1	Jumlah dokumen yang di fasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen dalam 1 (satu)

							tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
4.	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1	Jumlah Dokumen yang di fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen dalam 1 (satu) tahun pemilihan kepala desa
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
5.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	1	Jumlah dokumen yang di Fasilitasi dalam rangka Penyusunan dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah desa tertib administrasi lainnya dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
6	Fasilitasi Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	1	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Koordinasi Pendampingan desa di Wilayahnya
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan

4	Kegiatan		Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah			
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah dokumen perencanaan yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah dokumen perencanaan yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1	Jumlah Laporan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah Laporan Capaian Kinerja yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah laporan capaian kinerja yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan
5.	Kegiatan		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah pegawai yang terbayarkan gaji dan tunjangan yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan
2.	Pelaksanaan Penataan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	1	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah dokumen penataan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD yang terpenuhi

							dalam 1 tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	1	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah Laporan keuangan bulana, tribulana/ semesteran yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah laporan bulanan, tribulana, semesteran yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
6.	Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah					
1.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan	Paket	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1	Jumlah Bahan Logistik yang Disediakan	Paket	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah bahan logistik yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber data	:	Kecamatan
7.	Kegiatan	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
1.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1	Jumlah unit Peralatan dan mesin	Paket	Alasan Pemilihan	:	Untuk mengetahui

			Lainnya yang disediakan		Indikator	jumlah paket Peralatan dan mesin lainnya yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah paket Peralatan dan Mesin Lainnya yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
2	Pengadaan Mebel	1	Jumlah paket mebel yang disediakan	paket	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah paket mebel kantor yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah paket mebel kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
8. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	1	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor disediakan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah jasa pelayanan umum kantor yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	: Jumlah jasa Pelayanan Umum Kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	: Kecamatan
					Sumber Data	: Kecamatan
9. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah						
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak	1	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas	unit	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah

	Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya				Kendaraan Operasional Dinas dan pajak yang di bayarkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
2.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah jasa gedung kantor yang dipelihara
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah Jasa Gedung kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
3.	Pemeliharaan /Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/dirhabilitasi	unit	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
10	Kegiatan		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				
1.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa	1	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam Forum Musyawarah dan Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Masyarakat at	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah lembaga masyarakat yang ikut musren
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah lembaga masyarakat yang terbentuk dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
11	Kegiatan		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum				
1.	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Masyarakat	1	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi	laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah laporan

			Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat				pelaksanaan harmonisasi toga toma yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah laporan harmonisasi toga, toma yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan
12	Kegiatan		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah				
1.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah dokumen tugas forkopinca yang dibutuhkan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah dokumen forkopinca yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan
					Sumber Data	:	Kecamatan