INDIKATOR KINERJA UTAMA PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah	:	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan
Urusan	:	 Perpustakaan Kearsipan
Tugas	:	Membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang kearsipan dan perpustakaan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah
Fungsi	:	 Perumusan kebijakan di bidang kearsipan serta perpustakaan; Pelaksanaan koordinasi kebijakan di bidang kearsipan serta perpustakaan; Pelaksanaan kebijakan di bidang kearsipan serta perpustakaan; Pembinaan dan fasilitasi kebijakan di bidang kearsipan serta perpustakaan; Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kearsipan serta perpustakaan; Pelaksanaan fungsi kesekretariatan dinas; Pengendalian penyelenggaraan tugas UPTD;dan Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan, sesuai dengan tugas dan fungsinya

1. Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS		INDIKATOR IERJA UTAMA	SATUAN	KETE	ERANGAN						
1 1.	2 Tujuan	Meni	3	4	sparansi layanan publik	5						
1.	i ujuan	Mem	iigkatiiya elektii	itas uan tians	sparansi iayanan publik							
1.	Meningkatnya minat baca masyarakat	1.	Tingkat Gemar Membaca Masyarakat (nilai yg diukur-nilai	nilai	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui tingkat Gemar membaca masyarakat kab Banjarnegara					
			terkecil dibagi nilai terbesar- nilai terkecil x		Formulasi Pengukuran	:	Survey Tingkat Gemar Membaca Masyarakat					
			100)		Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif					
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus					
					Sumber Data	:	Disarpus					
		2	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (Sum UPLM	indeks	Alasan Pemilihan Indikator Formulasi Pengukuran	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui indeks pembangunan literasi masyarakat					
			dibagi ALM		Formulasi	:	sumUPLM dibagi					
			X100)		Pengukuran		ALM x 100					
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif					
					PD Penanggung Disarpus Jawab	:	Disarpus					
					Sumber Data	:	Disarpus					
2.	Meningkatnya kualitas pengelolaan arsip daerah	1. Indeks Kearsipan (Perka ANRI No 6 Thn 2019: Indeks kearsipan= (60% x nilainya) +(40% x nilainya)	(Perka ANRI No 6 Thn 2019: Indeks kearsipan= (60% x nilainya) +(40% x	indeks	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui indeks kearsipan					
				2019: Indeks kearsipan= (60% x nilainya) +(40% x	2019: Indeks kearsipan= (60% x nilainya) +(40% x	2019: Indeks kearsipan= (60% x nilainya) +(40% x	kearsipan= (60% x nilainya) +(40% x	kearsipan= (60% x nilainya) +(40% x	kearsipan= (60% x nilainya) +(40% x		Formulasi Pengukuran	:
					Tipe Perhitungan PD Penanggung Jawab	:	Non Kumulatif Disarpus					
					Sumber Data	:	Disarpus					
3.	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah bidang perpustakaan dan kearsipan		Nilai Akip OPD	nilai	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah					
					Formulasi Pengukuran	:	Nilai AKIP					
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif					
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus					
					Sumber Data	:	Disarpus					
4.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat		Nilai IKM	indeks	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan perpustakaan dan kearsipan					
					Formulasi Pengukuran	:	Nilai AKIP					
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif					
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus					
					Sumber Data	:	Disarpus					

2. Indikator Program

NO	SASARAN STRATEGIS DAN PROGRAM		INDIKATOR	SATUAN	КЕТЕБ	RANG.	AN
1 1.	2 Sasaran Strategis	Meni	3 ngkatnya minat bac	4 a masyaraka		5	
1.	Program Pembinaan Perpustakaan	1.	Persentase peningkatan pengunjung perpustakaan	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui peningkatan pengnjung perpustakaan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah pengunjung N- (N-1) dibagi pengunjung N-1X100)
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus
					Sumber Data	:	Disarpus
		2.	Ketercukupan koleksi perpustakaan Daerah (jumlah koleksi dibagi jumlah penduduk usia 10-69)	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui ketercukupan koleksi perpustakaan terhadap jumah penduduk Banjarnegara
					Formulasi Pengukuran	:	jumlah koleksi dibagi jumlah penduduk usia 10-69 x 100
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus
					Sumber Data	:	Disarpus
		3.	Persentase perputakaan berstandar nasional perpustakaan	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui perpustakaan berstandar nasional perpustakaan
					Formulasi Pengukuran	:	jumlah perpus Ber SNP dibagi jumlah seluruh perpus d wil x 100
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus
					Sumber Data	:	Disarpus
2	Sasaran Strategis	Meni	ngkatnya kualitas	pengelolaan	arsip daerah		1
1.	Program Pengelolaan Arsip	1.	Persentase Tata kelola kearsipan yang baik	%	Alasan Pemilihan Indikator	÷	Indikator ini dipilih untuk mengetahui Perangkat Daerah yang melaksanakan tata kelola kearsipan yang baik
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah Perangkat Daerah yang tata kelola

NO	SASARAN STRATEGIS DAN PROGRAM	INDIKATO	OR SA	ATUAN	KETEI		AN
1	2	3		4	Tipe Perhitungan	5	kearsipannya baik dibagi Jumlah seluruh Perangkat Daerah x 100 Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab Sumber Data	:	Disarpus
						:	Disarpus
2.	. Program Perlindungan dan Penyelamatan arsip 1 Persentase arsip yang terlindungi dan terselamatkan	yang gi dan	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui arsip Perangkat Daerah yang terlindungi dan terselamatkan	
					Formulasi Pengukuran	:	jumlah Perangkat Daerah yang ditangani arsipnya dibagi jumlah seluruh Perangkat Daerah x 100
					Tipe Perhitungan PD Penanggung	:	Kumulatif
					Jawab	:	Disarpus
					Sumber Data	:	Disarpus
3.	Program Perizinan Penggunaan Arsip 1 Persentase penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup 9 penggunaan arsip yang bersifat tertutup	penerbitan izin penggunaan arsip yang	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui izin yang diterbitkan terhadap penggunaan arsip yang bersifat tertutup	
					Formulasi Pengukuran	:	jumlah izin penggunaan arsip yg diterbitkan dibagi jumlah seluruh permohonan izin x 100
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus
					Sumber Data	:	Disarpus
3.	Sasaran Strategis	Meningkatnya		penyeler	nggaraan pemerintal	han	daerah bidang
1	Program Penunjang	perpustakaan d 1 Persentas		n %	Alasan Pemilihan	:	Indikator ini
	Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	ketepatar penyusur dokumen perencan pengangg dan e kinerja	nan aan,		Indikator		dipilih untuk mengetahui penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu
					Formulasi Pengukuran	:	jumlah dokumen tersusun tepat waktu dibagi jumlah seluruh dokumen yang harus disusun x 100
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus

NO	SASARAN STRATEGIS DAN PROGRAM		INDIKATOR	SATUAN	KETERANGAN		
1	2		3	4	5	;	
					Sumber Data	:	Disarpus
4	Sasaran Strategis	Meni	ngkatnya Kepuasa	n Masyaraka	at		,
		2	Persentase administrasi perkantoran yang terpenuhi	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui kebutuhan administrasi perkantoran yang terpenuhi
					Formulasi Pengukuran	:	jumlah kegiatan administrasi perkantoran yang terpenuhi x 100
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus
					Sumber Data	:	Disarpus

3. Indikator Kegiatan

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR	SATUAN	KI	ETERAI	NGAN					
1	2	3	4		5						
1.	Program	Pembinaan Perpustal	kaan								
1.	Kagiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pengunjung perpustakaan per tahun	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui tingkat pengujung perpustakaan per tahun					
				Formulasi Pengukuran	:	jumlah pengunjung perpustakaan dalam satu tahun dibagi jumlah populasi penduduk yg harus dilayani usia 5 s.d 69 thn x 100					
				Tipe Perhitungan PD Penanggung	:	Non Kumulatif Disarpus					
				Jawab		5.					
2.	Vocietes	1. Persentase	%	Sumber Data Alasan Pemilihan	:	Disarpus Indikator ini dipilih					
2.	Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	pembudayaan kegemaran membaca dan literasi yang terlaksana		Indikator		untuk mengetahui kegiatan pembudayaan gemar membaca dan literasi yang terlaksana					
		terianeana		Formulasi Pengukuran	:	jumlah lokus yang terlaksana dibagi target lokus x 100					
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif					
				PD Penanggung	:	Disarpus					
				Jawab Sumber Data	 :	Disarpus					
2.	Program	Pengeloaan Arsip		Sumber Data	•	Disarpus					
1	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	1 Persentase arsip yang ditata dan dikelola		Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui arsip yang ditata dan dikelola					
		dikelola		Formulasi Pengukuran	:	jumlah arsip yang dikelola dibagi jumlah target keseluruhan x 100					
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif					
								PD Penanggung Jawab	:	Disarpus	
				Sumber Data	:	Disarpus					
2	Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase arsip statis yang terkelola	arsip statis	arsip statis	arsip statis	arsip statis	arsip statis	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui arsip statis Perangkat Daerah yang dikelola
	. ,			Formulasi Pengukuran	:	jumlah Perangkat Daerah yang arsip statisnya dikelola dibagi jumlah seluruh Perangkat Daerah x 100					
				Tipe Perhitungan	:	Kumulatif					
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus					
				Sumber Data	+ :	Disarpus					
3	Kegiatan	1 persentase	%	Alasan Pemilihan	:	Indikator ini dipilih					
	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional	informasi kearsipan yang dapat diakses		Indikator		untuk mengetahui informasi kearsipan yang dapat diakses masyarakat					
	Tingkat Kabupaten/Kota	masyarakat		Formulasi Pengukuran	:	jumlah informasi kearsipan yang dapat diakses masyarakat yang terlayani dibagi jumlah seluruh permintaan informasi x 100					
				I	Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif				
						PD Penanggung Jawab	:	Disarpus			
		i i	i	Sumber Data	:	Disarpus					

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR	SATUAN	KI	ETERA	NGAN				
1	2	3	4		5					
3	Program	Doulindungen den Der	1	Amain						
3	Program	Perlindungan dan Per	iyelamatan	Arsip						
1	1 Kegiatan Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah	Persentase Perangkat Daerah yang arsipnya dimusnahkan	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui Perangkat Daerah yang arsipnya dimusnahkan				
	Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun)	dinusnankan		Formulasi Pengukuran	:	jumlah Perangkat Daerah yang arsipnya dimusnahkan dibagi jumlah seluruh Perangkat Daerah x 100				
	,			Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus				
				Sumber Data	:	Disarpus				
2	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media	Statis dan Arsip dan arsip	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui arsip statis dan arsip alih media yang terautentikasi				
	Kabupaten/ Kota		'	Formulasi Pengukuran	:	jumlah arsip statis dan arsip alih media terautentikasi dibagi seluruh jumlah arsip statis dan arsip alih media x 100				
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus				
				Sumber Data	:	Disarpus				
3	Kegiatan Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang	Persentase penetapan daftar pencarian arsip statis yang dinyatakan hilang	penetapan daftar pencarian arsip statis yang dinyatakan	penetapan daftar pencarian arsip statis	penetapan daftar pencarian arsip statis	penetapan daftar pencarian arsip statis	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui penetapan daftar pencarian arsip statis yang dinyatakan hilang
					Formulasi Pengukuran	:	jumlah penetapan daftar pencarian arsip statis yang dinyatakan hilang dibagi jumlah seluruh daftar arsip statis yang dinyatakan hilang x 100			
				Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus				
				Sumber Data	:	Disarpus				
4	Program	Perijinan Penggunaan	Arsip	•		•				
1	Kegiatan Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di	Persentase daftar pencarian arsip bersifat tertutup yang	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui daftar pencarian arsip bersifat tertutup yang diterbitkan				
	Kabupaten/Kota	diterbitkan		Formulasi Pengukuran	÷	jumlah daftar pencarian arsip bersifat tertutup yang diterbitkan dibagi jumlah seluruh daftar arsip tertutup x 100				
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus				
				Sumber Data		Disarpus				

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN		INDIKATOR	SATUAN	KE		NGAN			
1	2		3	4		5				
5	Program	Pen			Daerah Kabupaten/Ko	ta				
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	1	Persentase dokumen Perencanaan, penganggaran	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui dokumen SAKIP yang tersedia			
	Perangkat Daerah		dan evaluasi kinerja yang tersedia		Formulasi Pengukuran	:	jumlah dokumen SAKIP yang tersusun dibagi jumlah seluruh dokumen SAKIP x 100			
					Tipe Perhitungan PD Penanggung	:	Non Kumulatif Disarpus			
					Jawab Sumber Data	· :	Disarpus			
							_			
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1	Persentase administrasi keuangan yang terpenuhi	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui kebutuhan administrasi keuangan yang terpenuhi			
					Formulasi Pengukuran	:	jumlah kebutuhan admininstrais keuangan yang terpenuhi dibagi jumlah keg administrasi keuangan x 100			
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif			
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus			
					Sumber Data	:	Disarpus			
3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	ministrasi Umum administrasi	ministrasi Umum administrasi rangkat Daerah umum yang	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui kebutuhan administrasi umum yang terpenuhi			
				Formulasi Pengukuran	:	jumlah kebutuhan admininstrais umum yang terpenuhi dibagi jumlah keg administrasi umum x 100				
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif			
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus			
					Sumber Data	:	Disarpus			
4	Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Gedung kantor	prasarana	sarana san prasarana	ik Daerah sarana unjang Urusan prasarana	sarana prasarana	sarana prasarana	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui kebutuhan sarpras kantor yang terpenuhi
			yang terpenuhi		Formulasi Pengukuran	:	jumlah kebutuhan sarpras gedung kantor yang terpenuhi dibagi target sarpras kantor x 100			
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif			
					PD Penanggung Jawab	:	Disarpus			
					Sumber Data	:	Disarpus			
5	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang pelayanan urusan administrasi perkantoran perkantoran	administrasi	%	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jasa pelayanan adm perkantoran yang terpenuhi			
					Formulasi Pengukuran	:	jumlah jasa adm pelayanan perkantoran yang terpenuhi dibagi jumlah keg jasa pelayanan perkantoran x 100			
					Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif			
					PD Penanggung Jawab Sumber Data	:	Disarpus Disarpus			
	I				Sumber Data	:_	Disai pus			

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR	INDIKATOR SATUAN KETERANGAN				
1	2	3	4	5			
6	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah yang terpelihara	%	Alasan Pemilihan Indikator Formulasi Pengukuran	Indikator ini dipilih untuk mengetahui barang milik daerah yang terpelihara jumlah barang milik daerah yang terpelihara dibagi jumlah kegiatan pemeliharaan barang milik daerah x 100		
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif		
				PD Penanggung Jawab	: Disarpus		
				Sumber Data	: Disarpus		

4. Indikator Sub Kegiatan

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN		INDIKATOR	SATUAN	KE		ANGAN					
1 1.	2 Kegiatan	Per	3 ngelolaan Perpust	4 cakaan Tin	 gkat Daerah Kabu	5 pate						
1.	Sub Kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	1.	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang	layanan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui layanan perpustakaan elektronik yang terlaksana					
			Dikembangkan dengan		Formulasi Pengukuran	:	jumlah layanan perpusda elektronik					
			Manajemen Layanan TIK		Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif					
			Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	PD Penanggung Jawab Sumber Data	:	Disarpus Disarpus						
2	Sub Kegiatan Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Ko	perpusta kaan	Alasan Pemilihan Indikator Formulasi	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jumlah perpustakaan yang terakreditasi jumlah						
					Pengukuran		perpustakaan yang terakreditasi					
			ta Sesuai Standar		Tipe Perhitungan	:	Kumulatif					
			Nasional		PD Penanggung Jawab	:	Disarpus					
		Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Ko ta Sesuai Kewenanganny		Sumber Data	:	Disarpus						
3	Sub Kegiatan Pembinaan Perpustakaan pada satuan Pendidikan dasar di seluruh		Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan	perpusta kaan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jumlah perpustakaan yang dibina					
	wilayah kabupaten /kota sesuai standar			yang	yang	yang	yang Dilakukan		Formulasi Pengukuran	:	jumlah perpustakaan yang dibina	
	nasional peprustakaan		Pembinaan dalam Mewujudkan		Tipe Perhitungan		Non Kumulatif					
			Standar Nasional		PD Penanggung Jawab	:	Disarpus					
			Perpustakaan		Sumber Data	:	Disarpus					
4.	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kab/Kota Tenaga Perpustakaan ya: ya: Kab/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat	orang	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jumlah tenaga perpustakaan yang dibintek dan mendapat sertifikasi tenaga perpustakaan						
		Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat	Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat	Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat	Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat	Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan	Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan	Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat		Formulasi Pengukuran Tipe Perhitungan	:	jumlah tenaga perpustakaan yang dibintek dan mendapat sertifikasi tenaga perpustakaan Kumulatif
			Daerah Kabupaten/Ko ta		PD Penanggung Jawab	:	Disarpus					
					Sumber Data	:	Disarpus					

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR	SATUAN	KET	TERANGAN
1 2	Kegiatan 2	3 Pembudayaan Gema	4 or Membaca	Tingkat Daerah I	5 KAhunaten/Kota
·	_			_	_
5	Sub Kegiatan Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada	Lokus	Alasan Pemilihan Indikator	: Indikator ini dipilil untuk mengetahu jumlah pembudayaan kegemaran membaca dar literasi
	Masyarakat	Satuan Pendidikan		Formulasi Pengukuran Tipe Perhitungan	: jumlah pembudayaan kegemaran membaca dar literasi : Non Kumulatif
				PD Penanggung Jawab Sumber Data	: Disarpus : Disarpus
3	Kegiatan	Pengelolaan Arsip D	inamis Dae	erah Kabupaten/K	Kota
6	Sub Kegiatan Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan	berkas	Alasan Pemilihan Indikator	: Indikator ini dipilil untuk mengetahu jumlah naskal dinas yan diciptakan dan digunakan
		Digunakan		Formulasi Pengukuran	: jumlah naskal dinas yan diciptakan da digunakan
				Tipe Perhitungan PD Penanggung	: Non Kumulatif
				Jawab	: Disarpus
7	One 1 - 1 i - t	1 Jumlah	berkas	Sumber Data Alasan Pemilihan	: Disarpus : Indikator ini dipili
7	Sub kegiatan Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan	Derkas	Indikator	untuk mengetahu jumlah naskal dinas yan dilakukan pemeliharaan dai
		Penyusutan		Formulasi Pengukuran	: jumlah naskal dinas yan dilakukan pemeliharaan dar penyusutan
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
				PD Penanggung Jawab	: Disarpus
				Sumber Data	: Disarpus
4	Kegiatan	Pengelolaan Arsip S	tatis Daera		
8	Sub kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip	arsip	Alasan Pemilihan Indikator	: Indikator ini dipilil untuk mengetahu jumlah arsip stati yang dilakuka akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis
		Statis		Formulasi Pengukuran	: jumlah arsip stati yang dilakuka akuisisi, pengolahan, preservasi, da akses arsip statis
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
				PD Penanggung Jawab Sumber Data	: Disarpus : Disarpus
	TZ - mt - A - m	<u> </u>	<u> </u>		
5	Kegiatan	Pengelolaan Simpu Kabupaten/Kota	I Jaringan		ipan Nasional Tingka
9	Sub Kegiatan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan	1 Jumlah Layanan Penyediaan	pengguna	Alasan Pemilihan Indikator	: Indikator ini dipilii untuk mengetahu jumlah penggun yang memanfaatka

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR	SATUAN	KETERANGAN			
1	2	3	4		5		
	Kearsipan Tingkat Daerah Kab/Kota Melalui JIKN	Informasi, Akses dar Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Ko	n	Formulasi Pengukuran	:	informasi, akses, dan layanan kearsipan jumlah pengguna yang memanfaatkan informasi, akses, dan layanan	
		ta Melalu JIKN		Tipe Perhitungan	:	kearsipan Non Kumulatif	
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus	
				Sumber Data	:	Disarpus	
10	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota Pemberdayaan Kapasitas Un Kapasitas Un Kearsipan Lembaga Kearsipan Daerah Daerah	t	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jumlah laporan hasil pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan		
		Daerah Kabupaten/Ko		Formulasi Pengukuran	:	jumlah laporan hasil pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan	
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif	
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus	
				Sumber Data	:	Disarpus	
6	Kegiatan	Pemusnahan Arsip yang Memiliki Ret				h Kabupaten/Kota	
11	Sub Kegiatan Penilaian dan Penetapan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dar Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi d Bawah	n g	Alasan Pemilihan Indikator Formulasi Pengukuran	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jumlah arsip yang dilakukan penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip jumlah arsip yang dilakukan penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip	
		Tahun		Tipe Perhitungan PD Penanggung	:	Non Kumulatif Disarpus	
				Jawab Sumber Data		Disarpus	
7	Wanishan		04-43- J A			-	
,	Kegiatan Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota						
12	Sub Kegiatan 1 Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesua Persyaratan		Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jumlah daftar autentisitas arsip	
		Penjaminan		Formulasi Pengukuran	:	jumlah daftar autentisitas arsip	
		Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	<u>y</u>	Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif	
			-	PD Penanggung Jawab Sumber Data	:	Disarpus Disarpus	
1.0	Cub Vogistor	1 Insected D-0	hon1		:	=	
13	Sub Kegiatan Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Persyaratan Penjaminan	1 Jumlah Daftar Arsip yanş Dilakukan Penilaian dar Penetapan Alih Media sesua	1	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jumlah daftar arsip yang dinilai dan ditetapkan alih medianya jumlah daftar arsip	
	Keabsahan Arsip	Persyaratan Penjaminan		Pengukuran	•	yang dinilai dan ditetapkan alih medianya	

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR	SATUAN	KE	TERA	ANGAN			
1	2	3 Vaabaahaa	4	Tine Dorbitungen	5	Non Kumulatif			
		Keabsahan Arsip		Tipe Perhitungan					
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus			
				Sumber Data	:	Disarpus			
8	Kegiatan	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang							
14	Sub kegiatan Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daft Pencarian Arsip (DPA)	ar Daftar Pencaria n Arsip (DPA)	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui daftar pencarian arsip yang ditetapkan dan diumumkan			
				Formulasi Pengukuran	:	jumlah daftar pencarian arsip yang ditetapkan dan diumumkan			
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif			
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus			
9	Kegiatan	Pelayanan Izin	Penggunaar	Sumber Data Arsip yang	: Bers	Disarpus ifat Tertutup di			
	8	Kabupaten/Kota	1 Unggunuur	i inoip jung	2010	nat restatup us			
15	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup Penggunaar Arsip yenginaar Arsip yengtunaar Arsip yengtunaar Arsip yengtunaar Arsip yengtunaar Arsip yengtunaar Arsip yengtunaar	Penggunaan Arsip yar Bersifat Tertutup yar Disusun da	ng ng	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jumlah SOP penggunaan arsip yang bersifat tertutup yang disusun dan ditetapkan			
				Formulasi Pengukuran	:	jumlah SOP penggunaan arsip yang bersifat tertutup yang disusun dan ditetapkan			
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif			
							PD Penanggung Jawab Sumber Data	:	Disarpus
16	Sub kegiatan Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah Daftar Arsip Hasil Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	an in	Alasan Pemilihan Indikator	:	Disarpus Indikator ini dipilih untuk mengetahui daftar arsip hasil penyediaan daftar dan penetapan izin penggunaan arsip yang bersifat			
			ng .	Formulasi Pengukuran	:	jumlah daftar arsip hasil penyediaan daftar dan penetapan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup			
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif			
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus			
				Sumber Data	:	Disarpus			
10	Kegiatan			lan Evaluasi Kiner	rja Po				
17	Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi Kinerja SKPD	1 Jumlah Laporan Capaian Kinerja da Ikhtisar Realisasi		Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang tersusun jumlah laporan			
		Kinerja SKPD		Pengukuran	·	capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang tersusun			

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KETERANGAN				
1	2	3 4		5			
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif	
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus	
				Sumber Data	:	Disarpus	
11	Kegiatan	Administrasi Keua	ngan Perang	gkat Daerah			
18	Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1 Jumlah Orang yanş Menerima Gaji dar	orang	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui ASN yang gaji dan tunjangan nya terbayar	
		Tunjangan ASN		Formulasi Pengukuran	:	jumlah ASN yang gaji dan tunjangan nya terbayar	
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif	
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus	
				Sumber Data	:	Disarpus	
19	Sub kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Jumlah Dokumen Penatausahaa n dan Pengujian/Veri fikasi Keuangan SKPD		Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui dokumen penatausahaan dan pengujian /verifikasi keuangan yang tersusun	
				Formulasi Pengukuran	:	jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan yang tersusun	
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif	
				PD Penanggung Jawab		Disarpus	
				Sumber Data	:	Disarpus	
12	Kegiatan	Administrasi Umu	m Perangkat	t Daerah			
20	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Jumlah pake Paket Peralatan dan	paket	Alasan Pemilihan Indikator Formulasi	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia jumlah peralatan
			g	Pengukuran		dan perlengkapan kantor yang tersedia	
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif	
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus	
				Sumber Data	:	Disarpus	
21	Sub kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Pake Bahan Logistik Kantor yanş		Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui bahan logistic kantor yang tersedia	
		Disediakan		Formulasi Pengukuran	:	jumlah bahan logistic kantor yang tersedia	
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif	
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus	
13	Kegiatan	Pengadaan Barang	 Milik Daera	Sumber Data Ih Penunjang Urus	an P	Disarpus Pemerintah Daerah	
00	Out 1 and 1	7 11 *		A1 B 99		T., 311 . 4 . 1 . 1 . 11 . 11	
22	Sub kegiatan Pengadaan sarana dan prasarana Gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah Uni Sarana dar Prasarana Gedung Kanto	ı	Alasan Pemilihan Indikator Formulasi	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui sarpras gedung kantor yang tersedia jumlah sarpras	
		atau Bangunan Lainnya yang	*	Pengukuran		gedung kantor yang tersedia	
		Lainnya yang Disediakan	3	Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif	
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus	
				Sumber Data	:	Disarpus	

NO	KEGIATAN DAN SUB	INDIKATOR	SATUAN	IZEV	י משי	ANCAN
	KEGIATAN			KETERANGAN		
23	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jasa peralatan dan perlengkapan kantoryang tersedia
				Formulasi Pengukuran	:	jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantoryang tersedia
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus
				Sumber Data	:	Disarpus
24	Sub kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan	laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui jasa pelayanan umum kantor yang tersedia
		Umum Kantor yang		Formulasi Pengukuran	:	jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia
		Disediakan		Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus
				Sumber Data	:	Disarpus
15	Kegiatan	Pemeliharaan Baran	g Milik Da		rint	
25	Sub kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi	unit	Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui gedung bangunan yang terpelihara
				Formulasi Pengukuran	:	jumlah gedung bangunan yang terpelihara
				Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
				PD Penanggung Jawab	:	Disarpus
2.5	- 44			Sumber Data	:	Disarpus
26	Pemeliharaan/Rehabili tasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Alasan Pemilihan Indikator	:	Indikator ini dipilih untuk mengetahui sarpras gedung kantor yang terpelihara
				Formulasi Pengukuran	:	jumlah sarpras gedung kantor yang terpelihara
		yang Dipelihara/Dir		Tipe Perhitungan	:	Non Kumulatif
		ehabilitasi		PD Penanggung Jawab	:	Disarpus
				Sumber Data	:	Disarpus
Banjarnegara , 26 Juli 2022 Plt. Kenala Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan KAASISTEN Pemerintahan Dan Kesra						

TURSIMAN, S.Sos.
Penbina Utama Muda
NVA. 19680316 198803 1 004